

Antrag auf Gewährung von Fördermitteln

aus dem Förderprogramm der Stadt Warendorf

„Umbau leerstehender Ladenlokale in der Altstadt Warendorf“

Stadt Warendorf
 Amt 61 - Stadtentwicklung
 z.Hd. Judith Schaefers
 Freckenhorster Str. 43
 48231 Warendorf

Bitte **nicht** ausfüllen – wird von der Stadt
 Warendorf ausgefüllt:
 Eingangsdatum

Förderkennzeichen

Wichtige Hinweise für die Bearbeitung

- Für jedes Gebäude ist ein **separater Antrag** zu stellen (Straße/Hausnummer).
- Der Antrag muss **vollständig ausgefüllt** und **unterschrieben** sein. Die im Anhang aufgeführten Anlagen müssen ausgefüllt werden und beiliegen.

1. Antragsteller/-in

(Hinweis: Bei Eigentümergemeinschaften kann dies entweder die unterschriftsberechtigte Hausverwaltung sein oder alle Eigentümer gemeinsam)

Name	Vorname	Telefon
Straße und Hausnummer		PLZ Wohnort
E-Mail		
Bezug zum Objekt	<input type="checkbox"/> Allein-Eigentümer/-in <input type="checkbox"/> Mit-Eigentümer/-in <input type="checkbox"/> Pächter/-in <input type="checkbox"/> Bevollmächtigte/-r (Vollmacht beifügen) <input type="checkbox"/> Sonstige/-r Verfügungsberechtigte/-r	

2. Bankverbindung

Kontoinhaber/in (falls von Ziffer 1 abweichend)	Konto-Nr. / BIC
Kreditinstitut	BLZ / IBAN

3. Informationsquelle

Wie haben Sie von dem Förderprogramm erfahren?

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Presse | <input type="checkbox"/> Handwerker/-in / Architekt/-in |
| <input type="checkbox"/> Beratungsstellen | <input type="checkbox"/> Informationsveranstaltungen |
| <input type="checkbox"/> Informationsflyer | <input type="checkbox"/> Sonstiges (z.B. Nachbar/-in) : |
| <input type="checkbox"/> Internet | _____ |

4. Angaben zum Gebäude

Straße und Hausnummer

Baujahr

Denkmal: Ja Nein

Falls Ihr Gebäude unter Denkmalschutz steht, müssen Sie vor der Beantragung von Fördermitteln formlos eine denkmalrechtliche Erlaubnis beantragen.

Ansprechpartner Stadt Warendorf:

Herr Peter Goebel, E-Mail: peter.goebel@ warendorf.de

oder Herr Sören Siebe, E-Mail: soeren.siebe@warendorf.de

Wurde die denkmalrechtliche Erlaubnis erteilt: Ja Nein

Baugenehmigung

Ist für das Bauvorhaben eine Baugenehmigung erforderlich?

Ja Nein

Falls ja: Liegt eine Baugenehmigung vor? Ja Nein

Wohn- und Geschäftshaus mit _____ Wohneinheiten und _____ Gewerbeeinheiten, davon je _____ / _____ vermietet)

Geschäftshaus mit insgesamt _____ Gewerbeeinheiten (davon _____ vermietet)

Im Gebäude befinden sich insgesamt _____ Ladenlokale mit einer Größe von insgesamt _____ qm (davon _____ vermietet)

Sonstige Gebäudebestandteile (Hofgebäude, freistehende Lagerräume, Remisen, Garagen, Stellplätze u.ä.)

Gesamtfläche sonstiger Räume im Gebäude _____ qm

5. Vorhaben / geplante Maßnahme

Welche(s) Ladenlokal(e) soll(en) im Zuge der Maßnahme umgenutzt werden?	Bitte ggf. jedes Ladenlokal einzeln benennen: _____ Lage(n) im Gebäude _____ Gesamtfläche(n) _____ qm																					
Werden im Zuge der Umnutzung mehrere Ladenlokale im <u>selben</u> Gebäude zusammengelegt?	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja																					
Werden mehrere Ladenlokale in <u>verschiedenen</u> Gebäuden zusammengelegt?	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja (Anmerkung: Für jedes einzelne Gebäude ist ein eigener Antrag zu stellen)																					
Seit wann steht das Ladenlokal leer?	Monat _____ Jahr _____ Bei mehreren leerstehenden Ladenlokalen im Gebäude: entsprechend ergänzen																					
Welche baulichen Änderungen sind im Zuge der Umbaumaßnahme vorgesehen?	<table border="0"> <thead> <tr> <th>Art der Maßnahme</th> <th>Ladenlokal(e)</th> <th>Übriges Gesamtgebäude -</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>▶ Entkernung / Grundrissänderungen</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> </tr> <tr> <td>▶ Abriss von Anbauten</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> </tr> <tr> <td>▶ Herstellung von Barrierefreiheit</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> </tr> <tr> <td>▶ Gestaltung einer architektonisch ansprechenden Fassade inkl. Rückbau von Vordächern und Werbeanlagen bzw. Eingangsgestaltung</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> </tr> <tr> <td>▶ Maßnahmen zur Verbesserung des energetischen Standards</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> <td><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</td> </tr> <tr> <td>▶ Sonstiges und zwar: _____</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Art der Maßnahme	Ladenlokal(e)	Übriges Gesamtgebäude -	▶ Entkernung / Grundrissänderungen	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	▶ Abriss von Anbauten	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	▶ Herstellung von Barrierefreiheit	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	▶ Gestaltung einer architektonisch ansprechenden Fassade inkl. Rückbau von Vordächern und Werbeanlagen bzw. Eingangsgestaltung	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	▶ Maßnahmen zur Verbesserung des energetischen Standards	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	▶ Sonstiges und zwar: _____		
Art der Maßnahme	Ladenlokal(e)	Übriges Gesamtgebäude -																				
▶ Entkernung / Grundrissänderungen	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein																				
▶ Abriss von Anbauten	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein																				
▶ Herstellung von Barrierefreiheit	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein																				
▶ Gestaltung einer architektonisch ansprechenden Fassade inkl. Rückbau von Vordächern und Werbeanlagen bzw. Eingangsgestaltung	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein																				
▶ Maßnahmen zur Verbesserung des energetischen Standards	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein																				
▶ Sonstiges und zwar: _____																						
Vorgesehener Zeitraum zur Durchführung der Baumaßnahme	von: Monat _____ Jahr _____ bis: Monat _____ Jahr _____																					
Vorgesehene Nutzung des(r) umgenutzten Ladenlokals(e) MIT Mieteinnahmen	_____ _____ (z.B.: Miet- oder eigengenutzte Wohnungen, rentierliche Nutzungen aus dem Dienstleistungs-, Gesundheits- oder Freizeitbereich)																					
Vorgesehene Nutzung des(r) umgenutzten Ladenlokals(e) OHNE Mieteinnahmen	_____ _____ (z.B.: Hausgemeinschaftsräume, Räume für Stadtteilinitiativen, Vereine, soziale Einrichtungen, Kreative, Künstler/-innen)																					

Sind weitere bauliche Maßnahmen am Gesamtobjekt über die Umnutzung des Ladenlokals hinaus geplant?	<input type="checkbox"/> Ja, und zwar folgende: _____ _____ <input type="checkbox"/> Nein
--	---

6. Finanzierung

Geschätzte Kosten für den Umbau des Ladenlokals samt Nebenkosten	Gesamtkosten Umbau Ladenlokal(e): _____ Euro
Geschätzte Kosten für weitere Investitionen in das Gesamtgebäude im Zuge des Ladenumbaus	Weitere Kosten am Gesamtgebäude: _____ Euro
Werden auch Mittel aus anderen Förderprogrammen genutzt, um den Umbau des Ladenlokals zu finanzieren?	<input type="checkbox"/> Ja, und zwar aus folgenden: _____ _____ <input type="checkbox"/> Nein
Gesamt-Mieteinnahmen Wohnen im Gebäude	Erzielte Jahresmieteinnahmen des vergangenen Jahres bei Vollvermietung: _____ Euro (Bei Leerstand Schätzung der entgangenen Jahresmieteinnahmen)
Bisherige gesamte Mieteinnahmen Ladenlokale im Gebäude	Erzielte Jahresmieteinnahmen des vergangenen Jahres bei Vollvermietung im Gesamtobjekt: _____ Euro (Bei Leerstand Schätzung der entgangenen Jahresmieteinnahmen)
Gesamt-Mieteinnahmen sonstige Flächen	<input type="checkbox"/> Büro _____ Euro <input type="checkbox"/> Stellplätze (Anzahl) _____ Euro <input type="checkbox"/> Gewerbe _____ Euro <input type="checkbox"/> Sonstiges _____ Euro Erzielte Jahresmieteinnahmen des vergangenen Jahres bei Vollvermietung: _____ Euro (Bei Leerstand Schätzung der entgangenen Jahresmieteinnahmen)
Ich werde für die umgebauten Räumlichkeiten des Ladenlokals eine Miete erheben	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Ich werde für die umgebauten Räumlichkeiten des Ladenlokals Betriebskosten erheben	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

7. Anlagen

Dem Förderantrag sind **unbedingt** folgende Anlagen (Kopie) beizufügen:

- ⇒ Lageplan zur Verortung
- ⇒ Unterschriebene Einwilligungserklärung zur Verarbeitung und Weitergabe von personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie Informationen zur Datenverarbeitung, siehe **Anlage I**
- ⇒ Ausgefüllter Nachweis der vorgesehenen Finanzierung sowie vorhandener Eigenmittel, siehe **Anlage II**
- ⇒ Aktuelle Fotos des Gebäudes und Ladenlokals (Außenansicht, Innenansicht)
- ⇒ Prüfbare Massenermittlung (vermaßte Pläne, Zeichnungen, ggf. Skizzen oder Fotos)
- ⇒ Kostenvoranschläge mit drei Vergleichsangeboten
- ⇒ ggf. eine Denkmalrechtliche Genehmigung oder Baugenehmigung

8. Erklärungen

- ⇒ Die Regelungen der Richtlinie der Stadt Warendorf habe ich zur Kenntnis genommen. Die in diesem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig. Änderungen werde ich unaufgefordert der Stadt Warendorf mitteilen.
- ⇒ Sollte ich nicht Allein-Eigentümer/in sein, versichere ich, dass ich das Einverständnis aller Eigentümer/innen für die geplanten Maßnahmen eingeholt habe.
- ⇒ Ich/wir sind zum Vorsteuerabzug (Netto-Förderung) berechtigt: ja nein.
- ⇒ Mit den unter Punkt 5 aufgeführte(n) Maßnahme(n) darf vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen werden.
- ⇒ Ich verpflichte mich auf Einhaltung der vereinbarten Zweckbindungsfrist von **fünf** Jahren nach Fertigstellung. Ferner verpflichte ich mich, im Falle des Verkaufs oder der Schenkung die Verpflichtung der Zweckbindung an die Rechtsnachfolger/innen weiterzugeben.
- ⇒ Ich weiß, dass ein Zuschuss auf der Grundlage eines Verstoßes gegen die Richtlinie oder falscher Angaben von der Stadt Warendorf zurückgefordert wird.

Datum

Unterschrift/en Antragsteller/-in/nen

Hinweis: Bei Eigentümergemeinschaften müssen entweder die unterschreibungsberechtigte Hausverwaltung oder alle Eigentümer unterzeichnen.



Bundesministerium
für Wohnen, Stadtentwicklung
und Bauwesen



Ministerium für Heimat, Kommunales,
Bau und Digitalisierung
des Landes Nordrhein-Westfalen



WARENDORF
DIE @STADT

Anlage I

Einwilligungserklärung

zur Verarbeitung und Weitergabe von personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie Informationen zur Datenverarbeitung

Zweck der Datenverarbeitung:

Bearbeitung des Förderantrages/Prüfung einer Zuschussgewährung

Bitte ankreuzen:

Ich willige ein, dass die über dieses Formular erhobenen Daten zur Bearbeitung meiner Anfrage verarbeitet werden dürfen.

Die folgenden Informationen zur Datenverarbeitung habe ich zur Kenntnis genommen:

Die Einwilligung ist Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung i. S. d. (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO).

Mit ist bekannt, dass diese Einwilligung **freiwillig** ist und jederzeit schriftlich mit Wirkung für die Zukunft bei der folgenden **verantwortlichen Stelle**

Stadt Warendorf
 Der Bürgermeister
 Amt 61 – Stadtentwicklung
 Team Stadterneuerung
 Freckenhorster Straße 43| 48231 Warendorf

Email: teamstadterneuerung@warendorf.de

widerrufen werden kann. Dies hat zur Folge, dass die verantwortliche Stelle die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen darf. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bis zu Ihrem Widerruf wird davon nicht berührt. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt.

Für den Fall einer Zuschussgewährung erfolgt die weitere Verarbeitung auf folgender Rechtsgrundlage:

- Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO)
- in Verbindung mit spezialgesetzlichen Regelungen: §§ 23, 44 Landeshaushaltsordnung NRW

Mir ist ebenfalls bekannt, dass ich die weiteren, folgenden Rechte nach der DSGVO habe.

Dauer der Speicherung

Ihre Daten werden unmittelbar gelöscht nachdem sie für die o. g. Aufgabenerfüllung nicht mehr erforderlich sind oder die Einwilligung widerrufen wurde.



Rechte der betroffenen Person

Nach der DSGVO haben Sie als betroffene Person – sofern die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind – insbesondere das Recht auf:

- Auskunftsrecht über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung nach Maßgabe des Art. 15 DSGVO.
- Recht auf Datenberichtigung, sofern Ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten, nach Maßgabe des Art. 16 DSGVO.
- Recht auf Löschung der zu Ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Art. 17 DSGVO zutrifft. Das Recht zur Löschung besteht ergänzend zu den in Art. 17 Abs. 3 DSGVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle der Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO.
- Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO
- Recht gemäß Artikel 20 DSGVO, Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen
- Widerspruchsrecht gegen bestimmte Datenverarbeitungen nach Maßgabe des Art. 21 DSGVO

Die o. g. Rechte können nach Art. 23 DSGVO beschränkt werden. Bundes- und Landesgesetzgeber haben von der Möglichkeit Gebrauch gemacht, die Rechte der betroffenen Person zu beschränken. Sollten Sie von den oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Stadt Warendorf, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür im Einzelfall erfüllt sind.

Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde:

Wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig verarbeitet werden, können Sie sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde für die Stadt Warendorf wenden:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit des Landes Nordrhein-Westfalen,
 Postfach 20 04 44 | 40102 Düsseldorf
 (Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf), Tel. 0211/38424-0, Fax 0211/38424-10,
 E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

Kontaktdaten des Behördlichen Datenschutzbeauftragten der Stadt Warendorf
 Stadt Warendorf
 Behördlicher Datenschutzbeauftragter
 Lange Kesselstraße 4-6 | 48231 Warendorf
 02581 / 54-1101 oder 02581/54-1512
datenschutz@warendorf.de

 Datum

 Unterschrift/en Antragsteller/-in/nen

Hinweis: Bei Eigentümergeinschaften müssen entweder die unterschreibungsberechtigte Hausverwaltung oder alle Eigentümer unterzeichnen.

Anlage II:

Nachweis der vorgesehenen Finanzierung sowie vorhandener Eigenmittel

Name der antragstellenden Personen	
Straße und Hausnummer des Objekts	
Datum der Antragstellung	

Eigenmittel (Bargeld, Bankdarlehen, etc.)	_____ Euro
Fremdmittel (u.a. Zuschüsse und Beiträge, z.B. Denkmalschutz, Kreis Warendorf, etc.)	
_____	_____ Euro
_____	_____ Euro
_____	_____ Euro
Beantragter Zuschuss	_____ Euro
Gesamtmittel	_____ Euro

