

## Verwendungsnachweis zur Gewährung von Fördermitteln aus dem Förderprogramm der Stadt Warendorf „Fassaden- und Hofprogramm – Altstadt Warendorf“

Stadt Warendorf  
 SG Bauordnung und Stadtplanung  
 z.Hd. Pascale Kaell  
 Freckenhorster Str. 43  
 48231 Warendorf

Eingangsdatum

(bitte nicht ausfüllen)

Förderkennzeichen

(wird von der Verwaltung vergeben)

### Wichtige Hinweise für die Bearbeitung

- Der Nachweis muss **vollständig ausgefüllt** und **unterschrieben** sein. Die unter Punkt „7. Erklärung“ aufgeführten Unterlagen müssen beiliegen.
- Für **jedes Gebäude** ist ein separater Nachweis zu stellen.
- Der Verwendungsnachweis ist in postalischer Form beim Quartiersbüro Altstadt Warendorf, Krickmarkt 13 in 48231 Warendorf und in digitaler Form unter **[quartiersbuero@altstadt-warendorf.de](mailto:quartiersbuero@altstadt-warendorf.de)** einzureichen.

### 1. Förderobjekt

Straße, Hausnummer	
Zuwendungsempfänger (Name, Vorname)	
Maßnahme <input type="checkbox"/> Fassadengestaltung <input type="checkbox"/> Hofgestaltung	

### 2. Bankverbindung

Kontoinhaber/-in (falls von Ziffer 1 abweichend)	Konto-Nr./ BIC
Kreditinstitut	BLZ / IBAN

### 3. Allgemeines

Bewilligung der Zuwendung durch die Stadt Warendorf vom:
Mit den Arbeiten wurde begonnen am:
Die Maßnahmen wurden abgeschlossen am:
Gestaltete Fläche laut Aufmaß:

#### 4. Maßnahmenbeschreibung

Die Gestaltung der Fassade / des Hofes wurde wie vereinbart durchgeführt:

Ja Nein 

Kurze Maßnahmenbeschreibung und falls erforderlich Darstellung der Abweichungen von der Vereinbarung (ggf. auf gesondertem Blatt):

#### 5. Summarische Kostenaufstellung

Rechnungsdatum	Zahlungsempfänger	Rechnungsbetrag in €
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
	Gesamtkosten	€
	Nach Prüfung zuwendungsfähig	€
	<b>Auszuzahlender Zuschuss</b>	€

**6. Anlagen**

Folgende Unterlagen wurden eingereicht / sind vorhanden:

- Alle Rechnungen (Im Original)
- Zahlungsbelege (Kopie)
- Fotos digital (vorher / nachher)

**Auflistung** (Sortierung bitte nach Kostenaufstellung, Bilder vorher nachher digital, etc.)

**7. Erklärung:**

- Die Bestimmungen der vertraglichen Vereinbarung wurden / werden beachtet.
- Die Neugestaltung der Fassade / des Hofes wurde von einem Fachbetrieb ausgeführt.
- Die Ausgaben waren notwendig. Es wurde wirtschaftlich und sparsam verfahren.
- Die Angaben in diesem Verwendungsnachweis stimmen mit den Rechnungsbelegen überein.
- Für die Maßnahmen wurden keine anderen Fördermittel z. B. KFW-Förderprogramme in Anspruch genommen.
- Für die Maßnahmen bin ich / sind wir vorsteuerabzugsberechtigt.  
Ja       Nein

---

Datum / Unterschrift des Zuwendungsempfängers

**8. Vermerk des Quartiersarchitekten** (vom QA auszufüllen)

Der Kostennachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen rechnerisch und durch Inaugenscheinnahme geprüft. Es ergaben sich keine – die nachstehenden – Änderungen:

Ort

Datum

Quartiersarchitekt

**9. Vermerk der Bewilligungsbehörde** (von der Bewilligungsbehörde auszufüllen)

Der Kostennachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen sachlich geprüft. Es ergaben sich keine – die nachstehenden – Änderungen:

Warendorf

Ort

Datum

Bewilligungsbehörde